

Số: 793/TB-DAP2

Lào Cai, ngày 8 tháng 4 năm 2024

## THÔNG BÁO

### Vv mời chào hàng cạnh tranh

Kính gửi: .....

Bên mời chào hàng - Công ty Cổ phần DAP số 2 - Vinachem tổ chức mời chào hàng cạnh tranh Gói mua sắm dịch vụ vận chuyển phân bón DAP hàng bao 50kg từ Kho Nhà máy DAP2 đến kho/cảng khu vực Hồ Chí Minh.

Nhà cung cấp có nguyện vọng tham gia chào hàng được nhận miễn phí 01 bộ Hồ sơ yêu cầu chào hàng cạnh tranh từ ngày 08 tháng 04 năm 2024 đến trước 11h00 ngày 10 tháng 04 năm 2024 (trong giờ hành chính, sáng từ 07 giờ 30 đến 11 giờ 30, chiều từ 13 giờ 30 đến 16 giờ 30).

Tại địa điểm sau:

1. Trụ sở chính: Công ty Cổ phần DAP số 2 - Vinachem

Địa chỉ: KCN Tăng Loỏng, Thị trấn Tăng Loỏng, huyện Bảo Thắng, tỉnh Lào Cai

Điện thoại: 0214.3767081 - Fax: 0214.3767047

Hồ sơ đề xuất sẽ được mở công khai vào 11h15 phút (giờ Việt Nam), ngày 10 tháng 04 năm 2024 tại Công ty Cổ phần DAP số 2 - Vinachem.

Công ty Cổ phần DAP số 2 - Vinachem kính mời đại diện nhà cung cấp tới tham dự lễ mở thầu với thời gian và địa điểm nêu trên./.

ĐẠI DIỆN BÊN MỜI CHÀO HÀNG  
PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC



Nguyễn Quốc Hưng



CÔNG TY CỔ PHẦN DAP SỐ 2 - VINACHEM

## HỒ SƠ YÊU CẦU

Chào hàng cạnh tranh cung cấp dịch vụ vận chuyển, gửi kho 3.000 phân bón DAP từ nhà máy DAP2 đến kho, cảng tại khu vực Hồ Chí Minh

BÊN MỜI CHÀO HÀNG: CÔNG TY CỔ PHẦN DAP SỐ 2 - VINACHEM

ĐẠI DIỆN BÊN MỜI CHÀO HÀNG  
PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC



Nguyễn Quốc Hưng

Lào Cai, ngày tháng 04 năm 2024

# CHƯƠNG I

## YÊU CẦU CỦA HỒ SƠ YÊU CẦU CHÀO HÀNG CẠNH TRANH

### Mục 1. Bên mời chào hàng

1. Tên bên mời chào hàng: Công ty Cổ phần DAP số 2 - Vinachem (dưới đây gọi tắt là DAP2).

2. DAP2 mời các nhà cung cấp tham gia chào hàng cạnh tranh cung cấp dịch vụ theo đơn hàng “Mua sắm dịch vụ vận chuyển, gửi kho phân bón DAP từ nhà máy DAP2 đến kho, cảng tại khu vực Hồ Chí Minh”.

3. Loại hợp đồng: Theo đơn giá cố định.

### Mục 2. Các yêu cầu về dịch vụ

Phạm vi công việc, yêu cầu của đơn hàng nêu tại Chương II của Hồ sơ yêu cầu chào hàng này.

### Mục 3. Các yêu cầu về tư cách pháp nhân, năng lực, kinh nghiệm của nhà cung cấp

Nhà cung cấp phải nộp các giấy tờ sau:

1. Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh;
2. Tài liệu chứng minh tư cách hợp lệ của người ký đơn chào hàng (Giấy uỷ quyền, quyết định bổ nhiệm hoặc văn bản tương đương).
3. Tài liệu chứng minh năng lực, kinh nghiệm:
  - Bản giới thiệu về nhà cung cấp.
  - Báo cáo tài chính năm 2022, 2023 được kiểm toán hoặc được cơ quan thuế xác nhận.

- Có tối thiểu 01 hợp đồng vận chuyển, gửi kho phân bón với khối lượng thực hiện tối thiểu 3.000 tấn. Hợp đồng từ năm 2022 đến thời điểm hiện tại.

Đối với các nhà cung cấp là liên danh: yêu cầu phải đáp ứng với hồ sơ năng lực theo thỏa thuận liên danh được các bên ký để tham gia chào hàng.

*(Đối với các nhà cung cấp đã từng cung cấp dịch vụ vận chuyển, gửi kho phân bón cho DAP2 từ năm 2022 đến nay không cần chứng minh về năng lực, kinh nghiệm. Đề nghị cung cấp 1 hợp đồng vận chuyển, gửi kho phân bón DAP đã ký với Công ty cổ phần DAP số 2 - Vinachem)*

### Mục 4. Các yêu cầu về thương mại

1. Giá, thuế, phí, lệ phí

a) Giá chào

Giá chào là giá do nhà cung cấp ghi trong đơn chào hàng, bao gồm toàn bộ các chi phí để thực hiện đơn hàng tại địa điểm giao hàng theo yêu cầu của Hồ sơ yêu cầu chào hàng, bao gồm cả thuế, phí, lệ phí và chi phí liên quan khác. Trường hợp nhà cung cấp chào giá không bao gồm thuế, phí, lệ phí (nếu có) thì Hồ sơ chào hàng của

nhà cung cấp sẽ bị loại. Nhà cung cấp chào đơn giá dịch vụ theo Mẫu số 3 Chương III – Biểu mẫu của Hồ sơ yêu cầu chào hàng này.

b) Trường hợp nhà cung cấp có đề xuất giảm giá thì có thể theo hình thức thư giảm giá riêng hoặc ghi trực tiếp vào đơn chào hàng và bảo đảm DAP2 nhận được trước thời điểm hết hạn nộp Hồ sơ đề xuất. Thư giảm giá gửi sau thời điểm hết hạn nộp Hồ sơ đề xuất sẽ không được chấp nhận.

c) Nhà cung cấp chào giá theo phạm vi công việc: Vận chuyển, gửi kho phân bón DAP từ nhà máy DAP2 đến kho, cảng tại khu vực Hồ Chí Minh;

d) Nhà cung cấp chào vận chuyển toàn bộ khối lượng thuộc phạm vi cung cấp của đơn hàng.

2. Thời gian thực hiện: Dự kiến từ tháng 4/2024 đến khi thực hiện xong

3. Hình thức thanh toán:

\* Đối với hàng giao tại cảng: Hai bên đối chiếu quyết toán ngay sau khi kết thúc giao hàng.

\* Đối với hàng gửi kho:

- Cước vận chuyển từ kho DAP2 đến Kho tại cảng khu vực Hồ Chí Minh và cước bốc xếp nhập kho: Quyết toán 1 tháng 1 lần vào ngày cuối tháng.

- Phí lưu kho, bảo quản, quản lý kho và cước bốc xếp xuất kho: quyết toán 1 tháng 1 lần vào ngày cuối tháng.

- Cuối mỗi tháng hai bên cùng đối chiếu số lượng, các chi phí gửi kho phát sinh trong tháng làm cơ sở thanh toán.

#### **Mục 5. Chi phí, đồng tiền trong chào hàng**

1. Nhà cung cấp phải chịu mọi chi phí liên quan đến quá trình tham dự chào hàng.

2. Đồng tiền tham gia chào giá là VND.

#### **Mục 6. Nội dung Hồ sơ đề xuất chào hàng**

Nhà cung cấp phải chuẩn bị ít nhất 01 bản gốc, Hồ sơ đề xuất chào hàng bao gồm các nội dung sau:

1. Đơn chào hàng theo Mẫu số 01, Biểu giá theo Mẫu số 02, Chương III - Biểu mẫu, các ô để trống phải điền đầy đủ thông tin theo yêu cầu.

2. Các tài liệu chứng minh tư cách pháp nhân, năng lực, kinh nghiệm của nhà cung cấp theo quy định tại Mục 3 của Hồ sơ mời chào hàng này.

3. Thỏa thuận liên danh (nếu có)

#### **Mục 7. Thời hạn hiệu lực của Hồ sơ đề xuất**

Thời gian có hiệu lực của Hồ sơ đề xuất là 30 ngày, kể từ thời điểm hết hạn nộp Hồ sơ đề xuất là 11h00 ngày 10 tháng 4 năm 2024.

#### **Mục 8. Nộp, tiếp nhận, mở Hồ sơ đề xuất:**

1. Hồ sơ đề xuất phải được nộp trong phong bì dán kín, có niêm phong ghi nội dung “Hồ sơ đề xuất Gói CHCT cung cấp dịch vụ vận chuyển, gửi kho 3.000 tấn

(±10%) phân bón DAP hàng bao 50kg từ nhà máy DAP2 đến cảng khu vực TP.Hồ Chí Minh, không được mở trước 11h15 phút, ngày 10 tháng 04 năm 2024” gửi về địa chỉ: Phòng Kinh tế – Công ty cổ phần DAP số 2 – Vinachem, địa chỉ KCN Tăng Loỏng, Thị trấn Tăng Loỏng, huyện Bảo Thắng, tỉnh Lào Cai, hoặc gửi bản scan màu qua địa chỉ email [vanthu.dap2@gmail.com](mailto:vanthu.dap2@gmail.com) không muộn hơn 11h00 phút, ngày 10 tháng 04 năm 2024. Các Hồ sơ chào hàng được gửi đến DAP2 sau thời điểm hết hạn nộp Hồ sơ đề xuất sẽ không được xem xét.

2. Các Hồ sơ đề xuất sẽ được mở công khai tại Công ty cổ phần DAP số 2 – Vinachem vào hồi 11h15 ngày 10 tháng 4 năm 2024.

3. Các thông tin về nội dung chủ yếu của Hồ sơ đề xuất của các nhà cung cấp bao gồm tối thiểu các nội dung: tên nhà cung cấp, giá chào, thời gian có hiệu lực của Hồ sơ đề xuất,... sẽ được lập thành một biên bản chung để làm cơ sở đánh giá lựa chọn nhà cung cấp.

4. DAP2 chịu trách nhiệm bảo mật các thông tin trong các Hồ sơ đề xuất cho đến khi công bố kết quả lựa chọn nhà cung cấp.

### **Mục 9. Đánh giá Hồ sơ đề xuất và thương thảo hợp đồng**

Việc đánh giá Hồ sơ đề xuất được thực hiện theo các quy định dưới đây:

#### **1. Đánh giá sơ bộ**

- a. Kiểm tra tính hợp lệ và xem xét sự đáp ứng của Nhà cung cấp
  - Số lượng bản gốc, bản sao của Hồ sơ chào hàng: Nhà cung cấp phải chuẩn bị ít nhất 01 bản gốc;
  - Tài liệu chứng minh tư cách hợp pháp của Nhà cung cấp;
  - Đơn chào hàng phải kí tên đóng dấu của người đại diện hợp pháp;
  - Giấy ủy quyền theo Mẫu số 2 Chương III – Biểu mẫu (nếu có);
  - Biểu đơn giá theo Mẫu số 3 Chương III – Biểu mẫu;
  - Hiệu lực của Hồ sơ đề xuất theo mục 7 Chương I của Hồ sơ mời chào hàng này.
  - Thỏa thuận Liên danh theo mẫu số 4 Chương III – Biểu mẫu (nếu có).
  - Các tài liệu năng lực của Nhà cung cấp tại mục 3 chương I.
  - Nhà cung cấp không có tên trong 2 hoặc nhiều hồ sơ chào hàng với tư cách là nhà cung cấp chính.

#### **b. Loại bỏ Hồ sơ đề xuất**

Hồ sơ đề xuất của Nhà cung cấp sẽ bị loại bỏ nếu không đáp ứng được một trong các nội dung trên.

#### **2. Đánh giá về năng lực, kinh nghiệm**

Các Hồ sơ đề xuất vượt qua bước đánh giá sơ bộ sẽ được tiếp tục xem xét, đánh giá trong bước đánh giá về năng lực, kinh nghiệm.

Các tiêu chuẩn đánh giá về năng lực và kinh nghiệm của Nhà cung cấp được sử

dụng theo tiêu chí “Đạt” và “Không đạt”. Nhà cung cấp phải đạt cả 02 nội dung chính 1, 2 nêu tại bảng sau thì được đánh giá là đáp ứng yêu cầu về năng lực và kinh nghiệm.

TT	Nội dung	Kết quả đánh giá
1	Kinh nghiệm Nhà cung cấp: Kinh nghiệm chung về hoạt động kinh doanh trong lĩnh vực vận chuyển hàng hoá	
	- Có tối thiểu 01 năm kinh doanh trong lĩnh vực vận chuyển hàng hoá	Đạt
	- Có tối thiểu 01 hợp đồng vận chuyển, gửi kho phân bón với khối lượng thực hiện tối thiểu 3.000 tấn. Hợp đồng từ năm 2022 đến thời điểm hiện tại.	Đạt
	- Có cam kết mua bảo hiểm hàng hóa vận chuyển nội địa cho lượng hàng hóa mà DAP2 thuê vận chuyển	Đạt
	Không đáp ứng các yêu cầu trên	Không đạt
2	Năng lực tài chính trong 02 năm 2022, 2023 (đối với đơn vị chưa cung cấp dịch vụ vận chuyển phân bón cho DAP2)	
	Doanh thu trung bình trong 02 năm 2022, 2023 của Nhà cung cấp đạt từ 2 tỷ đồng trở lên	Đạt
	Không đáp ứng yêu cầu trên	Không đạt

(Đối với các nhà cung cấp đã từng cung cấp dịch vụ vận chuyển phân bón cho Công ty từ năm 2022 đến nay không cần chứng minh về năng lực, kinh nghiệm. Đề nghị cung cấp 1 hợp đồng vận chuyển, gửi kho phân bón DAP đã ký với Công ty cổ phần DAP số 2 - Vinachem)

### 3.Đánh giá về giá

Các HSDX vượt qua bước Đánh giá về năng lực, kinh nghiệm sẽ được tiếp tục xem xét, đánh giá trong bước Đánh giá về giá.

Sử dụng phương pháp Giá đánh giá để xác định Tổng giá thấp nhất.

- Cách xác định Tổng giá thấp nhất như sau:

+ Tổng Giá;

+ Xếp hạng các hồ sơ chào hàng theo tổng giá đánh giá thấp nhất.

- Trường hợp đơn vị có tất cả tổng chào giá thấp nhất thì lựa chọn xếp vị trí thứ 1

- Trường hợp chào giá của các đơn vị có các tổng chào giá không đồng nhất thì tiêu chí đánh giá xếp hạng nhà cung cấp theo thứ tự như sau:

(1) Tổng chi phí vận chuyển từ kho nhà máy DAP2 đến kho, cảng khu vực TP.Hồ Chí Minh nhập kho và giao lên phương tiện khách hàng bằng ô tô;

(2) Chi phí vận chuyển từ nhà máy DAP2 đến khu vực TP.Hồ Chí Minh giao lên phương tiện khách hàng;

(3) Tổng chi phí vận chuyển từ cảng khu vực TP.Hồ Chí Minh nhập kho và giao lên phương tiện khách hàng bằng ô tô.

Hồ sơ đề xuất có các tổng giá chào sau sửa lỗi, hiệu chỉnh sai lệch, trừ đi giảm giá và sau khi tính ưu đãi thấp nhất được xếp hạng thứ nhất và được mời vào thương thảo hợp đồng.

Trong quá trình thương thảo hợp đồng, các bên tham gia thương thảo tiến hành

hoàn thiện dự thảo văn bản hợp đồng. Trường hợp thương thảo không thành

công, DAP2 tự xem xét, quyết định mời nhà cung cấp xếp hạng tiếp theo vào thương thảo.

#### **Mục 10. Quyết định lựa chọn nhà cung cấp**

Nhà cung cấp được xem xét, quyết định lựa chọn cung cấp dịch vụ khi đáp ứng đủ các điều kiện sau đây:

1. Có Hồ sơ đề xuất đáp ứng tất cả các yêu cầu trong Hồ sơ yêu cầu chào hàng.
2. Được xem xét đề nghị cung cấp dịch vụ theo xếp hạng các Hồ sơ đề xuất từ thứ nhất đến các thứ hạng tiếp theo.
3. Thương thảo hợp đồng thành công.

#### **Mục 11. Thông báo kết quả lựa chọn nhà cung cấp**

1. Kết quả lựa chọn nhà cung cấp sẽ được thông báo đến tất cả nhà cung cấp tham dự chào hàng theo đường bưu điện, fax, Email.
2. Sau khi nhận được thông báo kết quả lựa chọn nhà cung cấp, nếu nhà cung cấp không được lựa chọn có văn bản hỏi về lý do không được lựa chọn thì trong thời gian tối đa 03 ngày làm việc nhưng phải trước ngày ký hợp đồng, DAP2 sẽ có văn bản trả lời gửi cho nhà cung cấp.

## **CHƯƠNG II**

### **PHẠM VI, YÊU CẦU CỦA ĐƠN HÀNG**

Nhà cung cấp phải cung cấp dịch vụ theo đúng nội dung yêu cầu dưới đây:

#### **1. Phạm vi đơn hàng**

- Phạm vi cung cấp dịch vụ:
  - + Tiếp nhận, vận chuyển phân bón DAP từ nhà máy DAP2 đến cảng tại khu vực TP.Hồ Chí Minh và giao hàng lên phương tiện khách hàng
  - + Tiếp nhận, vận chuyển phân bón DAP từ nhà máy DAP2 đến kho, cảng khu vực TP.Hồ Chí Minh nhập kho và giao hàng lên phương tiện khách hàng.
  - + Vận chuyển từ cảng khu vực TP.Hồ Chí Minh nhập kho và giao hàng lên phương tiện khách hàng.

- Thời gian lưu container miễn phí tối thiểu 30 ngày

- Hình thức hợp đồng: Đơn giá cố định.

#### **2. Yêu cầu về khối lượng, thời gian thực hiện**

- Khối lượng thực hiện: 3.000 ( $\pm 10\%$ ) tấn phân bón DAP hàng bao 50kg.
- Địa điểm nhận hàng: Kho nhà máy DAP2
- Địa điểm giao hàng: tại kho, cảng khu vực Hồ Chí Minh
- Thời gian thực hiện: Dự kiến tháng 4/2024 đến khi thực hiện xong.
- Nếu khối lượng giao nhận tại kho, cảng khu vực Hồ Chí Minh thấp hơn so với khối lượng giao nhận tại kho nhà máy DAP2 (bị thiếu hàng), bên vận chuyển phải bồi thường cho DAP2 100% giá trị hàng hóa theo đơn giá trên hợp đồng bán lô hàng mà bên vận chuyển thực hiện vận chuyển cộng chi phí giao nhận, vận tải thực tế phát sinh. Số tiền bồi thường hàng thiếu hụt được đối trừ vào giá trị thanh toán cho bên vận chuyển khi quyết toán hợp đồng.

- Bên vận chuyển phải mua bảo hiểm hàng hóa vận chuyển nội địa cho lượng hàng hóa mà DAP2 thuê vận chuyển.

- Bên vận chuyển phải mua bảo hiểm hàng hóa gửi kho cho lượng hàng hóa mà DAP2 thuê gửi kho.

### CHƯƠNG III

#### BIỂU MẪU

#### Mẫu số 01. Đơn chào hàng

#### ĐƠN CHÀO HÀNG

Ngày: \_\_\_\_\_ [Điền ngày, tháng, năm ký đơn chào hàng]

Tên đơn hàng: \_\_\_\_\_ [Ghi tên đơn hàng theo Hồ sơ mời chào hàng]

Số hiệu đơn hàng: \_\_\_\_\_ [Ghi số hiệu đơn hàng theo Hồ sơ mời chào hàng]

Kính gửi: [Điền tên đầy đủ của DAP2]

Sau khi nghiên cứu Hồ sơ mời chào hàng mà chúng tôi đã nhận được, chúng tôi, \_\_\_\_\_ [Ghi tên nhà cung cấp], cam kết thực hiện đơn hàng \_\_\_\_\_ [Ghi tên và số hiệu đơn hàng] theo đúng yêu cầu của Hồ sơ mời chào hàng với tổng giá các hạng mục như sau:

- Chi phí vận chuyển từ nhà máy DAP số 2 đến khu vực Hồ Chí Minh giao lên phương tiện khách hàng: : \_\_\_\_\_ [Ghi giá trị bằng số, bằng chữ và đồng tiền] cùng với biểu giá kèm theo.

- Tổng chi phí vận chuyển từ cảng khu vực Hồ Chí Minh nhập kho và giao lên phương tiện khách hàng bằng ô tô: \_\_\_\_\_ [Ghi giá trị bằng số, bằng chữ và đồng tiền] cùng với biểu giá kèm theo.

- Tổng chi phí vận chuyển từ cảng khu vực Hồ Chí Minh nhập kho và giao lên phương tiện khách hàng bằng ghe: \_\_\_\_\_ [Ghi giá trị bằng số, bằng chữ và đồng tiền] cùng với biểu giá kèm theo.

- Tổng chi phí vận chuyển từ kho nhà máy DAP2 đến kho, cảng khu vực HCM nhập kho và giao lên phương tiện khách hàng bằng ô tô: \_\_\_\_\_ [Ghi giá trị bằng số, bằng chữ và đồng tiền] cùng với biểu giá kèm theo.

- Tổng chi phí vận chuyển từ kho nhà máy DAP2 đến kho, cảng khu vực HCM nhập kho và giao lên phương tiện khách hàng bằng ghe: : \_\_\_\_\_ [Ghi giá trị bằng số, bằng chữ và đồng tiền] cùng với biểu giá kèm theo.

Thời gian thực hiện hợp đồng \_\_\_\_\_ [Ghi thời gian thực hiện tất cả các công việc theo yêu cầu của đơn hàng].

Chúng tôi cam kết:

1. Chỉ tham gia trong một Hồ sơ chào hàng cạnh tranh này.
2. Mua bảo hiểm hàng hóa vận chuyển nội địa cho lượng hàng hóa mà DAP2 thuê vận chuyển.
3. Mua bảo hiểm hàng hoá gửi kho đối với hàng hoá mà DAP2 thuê gửi kho.
4. Không đang trong quá trình giải thể, không bị kết luận đang lâm vào tình trạng phá sản hoặc nợ không có khả năng chi trả theo quy định của pháp luật.

Hồ sơ đề xuất này có hiệu lực trong thời gian \_\_\_\_\_ ngày, kể từ ngày \_\_\_\_\_ [Ghi ngày, tháng, năm của thời điểm đóng thầu].

**Đại diện hợp pháp của nhà cung cấp**

[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]

## Mẫu số 02. Giấy ủy quyền

### GIẤY ỦY QUYỀN

Hôm nay, ngày \_\_\_ tháng \_\_\_ năm \_\_\_, tại \_\_\_\_\_

Tôi là \_\_\_\_\_ ( Ghi tên, số CMND hoặc số hộ chiếu, chức danh của người đại diện theo pháp luật của Nhà cung cấp), là người đại diện theo pháp luật của \_\_\_\_\_ (Ghi tên Nhà cung cấp) có địa chỉ tại \_\_\_\_\_ ( Ghi tên địa chỉ của Nhà cung cấp) bằng văn bản này ủy quyền cho \_\_\_\_\_ ( Ghi tên, số CMND hoặc số hộ chiếu, chức danh của người được ủy quyền) thực hiện các công việc sau đây trong quá trình tham gia chào hàng cung cấp dịch vụ do DAP2 tổ chức:

(- Ký đơn chào hàng;

- Ký các văn bản, tài liệu để giao dịch với DAP2 trong quá trình tham gia chào hàng, kể cả văn bản giải trình, làm rõ Hồ sơ chào hàng;

- Tham gia quá trình thương thảo, hoàn thiện hợp đồng.)

Người được ủy quyền nêu trên chỉ thực hiện các công việc trong phạm vi ủy quyền với tư cách là đại diện hợp pháp của \_\_\_\_\_ ( Ghi tên Nhà cung cấp). \_\_\_\_\_ ( Ghi tên Nhà cung cấp) chịu trách nhiệm hoàn toàn về những công việc do \_\_\_\_\_ ( Ghi tên người được ủy quyền) thực hiện trong phạm vi ủy quyền.

Giấy ủy quyền có hiệu lực từ ngày \_\_\_ đến ngày \_\_\_. Giấy ủy quyền này được lập thành \_\_\_ bản có giá trị pháp lý như nhau, người ủy quyền giữ \_\_\_ bản, người được ủy quyền giữ \_\_\_ bản. ≤3%

**Người được ủy quyền**

(Ghi tên, chức danh, ký tên, đóng dấu)

**Người ủy quyền**

(Ghi tên người đại diện theo pháp luật của Nhà cung cấp, chức danh, ký tên, đóng dấu)

**Mẫu số 03. Biểu giá chào****BIỂU GIÁ CHÀO****1. Giá chào (Xem tại điểm 1 mục 4 chương I)**

STT	Nội dung	Đơn vị tính	Đơn giá (Bao gồm VAT)	Ghi chú
1	Chi phí vận chuyển từ cảng khu vực HCM vào kho, bốc xếp nhập kho (không bao gồm bốc xếp tại cảng)	Đồng/tấn		
2	Giao nhận, vận chuyển từ nhà máy DAP số 2 đến cảng khu vực Hồ Chí Minh	Đồng/tấn		Bao gồm bảo hiểm hàng hoá vận chuyển đường biển
3	Chi phí bốc xếp tại cảng, vận chuyển, nhập kho tại khu vực HCM	Đồng/tấn		
4	Phí lưu kho tại khu vực TP. Hồ Chí Minh bao gồm bảo hiểm hàng hoá lưu kho	Đồng/tấn /tháng		- Bao gồm bảo hiểm hàng hoá gửi kho
5	Phí xếp dỡ tại kho gửi lên phương tiện khách hàng là ô tô	Đồng/tấn		
6	Phí xếp dỡ tại kho gửi lên phương tiện khách hàng là ghe	Đồng/tấn		
I	<b>Tổng chi phí vận chuyển từ cảng khu vực Hồ Chí Minh nhập kho và giao lên phương tiện khách hàng bằng ô tô (I=1+4+5)</b>	<b>Đồng/tấn</b>		Nếu lưu kho 1 tháng
II	<b>Tổng chi phí vận chuyển từ cảng khu vực Hồ Chí Minh nhập kho và giao lên phương tiện khách hàng bằng ghe (II=1+4+6)</b>	<b>Đồng/tấn</b>		
III	<b>Tổng chi phí vận chuyển từ kho nhà máy DAP2 đến kho, cảng khu vực HCM nhập kho và giao lên phương tiện khách hàng bằng ô tô (III=2+3+4+5)</b>	<b>Đồng/tấn</b>		
IV	<b>Tổng chi phí vận chuyển từ kho nhà máy DAP2 đến kho, cảng khu vực HCM nhập kho và giao lên phương tiện khách hàng bằng ghe (IV=2+3+4+6)</b>	<b>Đồng/tấn</b>		
V	<b>Vận chuyển từ nhà máy DAP số 2 đến khu vực Hồ Chí Minh giao lên phương tiện khách hàng.</b>	<b>Đồng/tấn</b>		

Ghi chú: Chi phí thuê kho sẽ tính theo ngày thực tế = đơn giá 1 tháng/30 ngày x số ngày lưu kho thực tế.

2. Thời gian thực hiện: (Xem tại điểm 2 mục 4 chương I, mục 2 chương II)

3. Thanh toán: (Xem tại điểm 3 mục 4 chương I)

**Đại diện hợp pháp của nhà cung cấp**

[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]

## Mẫu số 04. Thỏa thuận liên danh

### THỎA THUẬN LIÊN DANH<sup>(1)</sup>

\_\_\_\_\_, ngày \_\_\_\_\_ tháng \_\_\_\_\_ năm \_\_\_\_\_

Hồ sơ chào hàng: \_\_\_\_\_ [Ghi tên gói chào hàng]

Căn cứ<sup>(2)</sup> [Luật đấu thầu số 43/2013/QH13 ngày 26/11/2013 của Quốc hội; Nghị định số 63/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ];

Căn cứ hồ sơ yêu cầu chào hàng cạnh tranh \_\_\_\_\_ [Ghi tên gói chào hàng] phát hành ngày \_\_\_\_\_ [ghi ngày được ghi trên HSYCCH];

Chúng tôi, đại diện cho các bên ký thỏa thuận liên danh, gồm có:

**Tên thành viên liên danh** \_\_\_\_\_ [Ghi tên từng thành viên liên danh]

Đại diện là ông/bà: \_\_\_\_\_

Chức vụ: \_\_\_\_\_

Địa chỉ: \_\_\_\_\_

Điện thoại, số fax \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Tài khoản: \_\_\_\_\_

Mã số thuế: \_\_\_\_\_

Giấy ủy quyền số \_\_\_\_\_ ngày tháng \_\_\_\_\_ năm \_\_\_\_\_ (trường hợp được ủy quyền).

Các bên (sau đây gọi là thành viên) thống nhất ký kết thỏa thuận liên danh với các nội dung sau:

#### **Điều 1. Nguyên tắc chung**

1. Các thành viên tự nguyện hình thành liên danh để tham dự hồ sơ chào hàng \_\_\_\_\_ [Ghi tên gói chào hàng] thuộc dự án \_\_\_\_\_ [Ghi tên dự án].

2. Các thành viên thống nhất tên gọi của liên danh cho mọi giao dịch liên quan đến hồ sơ chào hàng này là: \_\_\_\_\_ [Ghi tên của liên danh theo thỏa thuận].

3. Các thành viên cam kết không thành viên nào được tự ý tham gia độc lập hoặc liên danh với thành viên khác để tham gia hồ sơ chào giá này. Trường hợp trúng chào giá, không thành viên nào có quyền từ chối thực hiện các trách nhiệm và nghĩa vụ đã quy định trong hợp đồng trừ khi được sự đồng ý bằng văn bản của các thành viên khác trong liên danh. Trường hợp thành viên của liên danh từ chối hoàn thành trách nhiệm riêng của mình như đã thỏa thuận thì thành viên đó bị xử lý như sau:

- Bồi thường thiệt hại cho các bên trong liên danh;
- Bồi thường thiệt hại cho chủ đầu tư theo quy định nêu trong hợp đồng;
- Hình thức xử lý khác \_\_\_\_\_ [Ghi rõ hình thức xử lý khác].

#### **Điều 2. Phân công trách nhiệm**

Các thành viên thống nhất phân công trách nhiệm để thực hiện hồ sơ đề xuất \_\_\_\_\_ [*Ghi tên gói chào hàng*] thuộc dự án \_\_\_\_\_ [*Ghi tên dự án*] đối với từng thành viên như sau:

1. Thành viên đứng đầu liên danh

Các bên nhất trí ủy quyền cho \_\_\_\_\_ [*Ghi tên một bên*] làm thành viên đứng đầu liên danh, đại diện cho liên danh trong những phần việc sau <sup>(3)</sup>:

[- Ký đơn chào hàng;

- Ký các văn bản, tài liệu để giao dịch với bên mời chào giá trong quá trình tham dự chào hàng, kể cả văn bản đề nghị làm rõ HSYC chào hàng và văn bản giải trình, làm rõ HSDX;

- Tham gia quá trình thương thảo, hoàn thiện hợp đồng;

- Ký đơn kiến nghị trong trường hợp nhà cung cấp có kiến nghị;

- Các công việc khác trừ việc ký kết hợp đồng \_\_\_\_\_ [*Ghi rõ nội dung các công việc khác (nếu có)*].

2. Các thành viên trong liên danh thống nhất phân công công việc như bảng sau:

STT	Tên	Nội dung công việc đảm nhận	Giá trị đảm nhận hoặc tỷ lệ % so với tổng giá chào
1	Tên thành viên đứng đầu liên danh		
2	Tên thành viên thứ 2		
....	....		
<b>Tổng cộng</b>		Toàn bộ công việc của gói chào hàng	

**Điều 3. Hiệu lực của thỏa thuận liên danh**

1. Thỏa thuận liên danh có hiệu lực kể từ ngày ký.

2. Thỏa thuận liên danh chấm dứt hiệu lực trong các trường hợp sau:

- Các bên hoàn thành trách nhiệm, nghĩa vụ của mình và tiến hành thanh lý hợp đồng;

- Các bên cùng thỏa thuận chấm dứt;

- Nhà cung cấp liên danh không trúng chào hàng;

- Hủy hồ sơ đề xuất \_\_\_\_\_ [*Ghi tên gói chào hàng*] theo thông báo của bên mời chào hàng.

Thỏa thuận liên danh được lập thành \_\_\_\_\_ bản, mỗi bên giữ \_\_\_\_\_ bản, các bản thỏa thuận có giá trị pháp lý như nhau.

**ĐẠI DIỆN HỢP PHÁP CỦA THÀNH VIÊN ĐỨNG ĐẦU LIÊN DANH**

[*Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu*]

**ĐẠI DIỆN HỢP PHÁP CỦA THÀNH VIÊN LIÊN DANH**

[*Ghi tên từng thành viên, chức danh, ký tên và đóng dấu*]

Mẫu số 05. Dự thảo hợp đồng

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

HỢP ĐỒNG

GIAO NHẬN VẬN TẢI LOGISTICS

Số: ..../2024/HĐM/DAP2

Căn cứ Luật Dân sự số 91/2015/QH13 ngày 24 tháng 11 năm 2015.

Căn cứ Luật Thương mại số 36/2005/QH11 ngày 14/06/2005;

Căn cứ vào nhu cầu và khả năng của hai bên;

Hôm nay, ngày ... tháng ... năm 2024, chúng tôi gồm:

**BÊN A (BÊN GỬI HÀNG): CÔNG TY CỔ PHẦN DAP SỐ 2 – VINACHEM**

Đại diện : Ông Vũ Việt Tiến

Chức vụ : Tổng Giám đốc

Địa chỉ : KCN Tăng Loỏng, Thị trấn Tăng Loỏng, huyện Bảo Thắng, tỉnh Lào Cai

Điện thoại : 0214.3767048 Fax: 0214.3767047

Mã số thuế : 5 3 0 0 2 6 5 9 6 9

Tài khoản : 12610000184539 tại Ngân hàng BIDV – CN Ba Đình.

**BÊN B (BÊN NHẬN GỬI HÀNG) : CÔNG TY .....**

Đại diện :

Chức vụ :

Địa chỉ :

Điện thoại : Fax :

Mã số thuế :

Tài khoản :

Hai bên thống nhất ký kết hợp đồng giao nhận, vận tải và lưu kho hàng phân bón DAP Lào Cai với các điều khoản cụ thể sau:

### **ĐIỀU 1 – NỘI DUNG GIAO DỊCH**

Bên A uỷ quyền cho Bên B và Bên B đồng ý:

1.1 Tổ chức tiếp nhận, vận chuyển phân bón DAP từ kho nhà máy DAP 2 tại khu CN Tăng Loỏng - H.Bảo Thắng - T.Lào Cai đến cảng khu vực TP. Hồ Chí Minh giao lên phương tiện khách hàng hoặc vận chuyển từ kho nhà máy DAP2 đến cảng Khu vực TP.Hồ Chí Minh lưu kho, bảo quản hoặc từ cảng Khu vực TP.Hồ Chí Minh vận chuyển, lưu kho, bảo quản tại kho để phân phối hàng theo yêu cầu của Bên A.

#### **1.2 Hàng hoá:**

- Tên hàng : DAP Lào Cai.

- Khối lượng: 3.000 tấn ( $\pm 10\%$ ) DAP.

- Qui cách hàng hóa: Trọng lượng tịnh đủ 50kg/bao, đóng bao hai lớp PP/PE;

- Chất lượng hàng hóa: Hàng khô, không ẩm ướt, không vón cục;

- Thời gian thực hiện: Dự kiến từ tháng 4/2024 đến khi thực hiện xong

### **ĐIỀU 2 – PHƯƠNG THỨC GIAO NHẬN HÀNG HÓA**

#### **2.1 Tại kho nhà máy DAP2:**

Bên B nhận hàng tại kho nhà máy DAP2 theo phương thức kiểm đếm số lượng đầu bao nguyên lạnh quy cách 50kg và qua cân kiểm chứng, không giao nhận bao rách vỡ.

## **2.2 Tại đầu giao khách hàng:**

Bên B giao cho khách hàng của bên A theo phương thức:

- Đối với bao nguyên lạnh: Kiểm đếm số lượng đầu bao nguyên lạnh (đủ trọng lượng tịnh 50 kg/bao).

- Đối với bao rách vỡ: Trong trường hợp không đủ các điều kiện đóng lại bao nguyên lạnh (đủ trọng lượng tịnh 50 kg/bao) thì được cân qua cầu cân, khối lượng hàng được xác định bằng khối lượng qua cân trừ khối lượng vỏ bao bì.

- Đảm bảo cam kết chất lượng DAP đầu giao nhận tại kho, cảng khu vực TP.Hồ Chí Minh không giảm chất lượng với đầu giao nhận tại kho DAP2, mọi sự thay đổi chất lượng sản phẩm DAP bên B hoàn toàn chịu trách nhiệm.

## **2.3 Căn cứ xác định cước vận chuyển và bồi thường hàng hao hụt.**

- Khối lượng tính cước vận chuyển là khối lượng thực tế ghi trên biên bản giao nhận tại kho bên A.

- Cước phí khác (nhập kho, bảo quản, quản trị logistics, bảo hiểm hàng hóa, chi phí xếp dỡ lên phương tiện khách hàng ....) được thanh toán theo khối lượng thực tế thể hiện trên phiếu nhập kho hoặc phiếu xuất kho và biên bản giao nhận).

- Trường hợp phát sinh hao hụt: thì bên B phải bồi thường cho bên A theo mục 5.2, điều 5 của hợp đồng này.

## **ĐIỀU 3 – QUẢN LÝ HÀNG HÓA**

### **3.1 Chế độ báo cáo và đối chiếu hàng hóa:**

- Bên B báo cáo khối lượng giao nhận, nhập, xuất hàng ngày bằng email/ điện thoại/ Zalo (hàng đang đi trên đường);

- Bên B lập Phiếu nhập kho, Phiếu xuất kho (PNK, P XK) ngay khi thực hiện nhập, xuất hàng hóa vào hoặc ra khỏi kho và gửi bản scan P NK, P XK cho bên A thông qua email. Bản gốc được gửi cùng chứng từ thanh toán hàng tháng cho Bên A.

- Hai bên đối chiếu khối lượng hàng giao nhận mỗi tháng 1 lần vào ngày cuối cùng hàng tháng hoặc đột xuất theo yêu cầu của Bên A.

### **3.2 Chỉ định giao hàng:**

- Khi có yêu cầu giao hàng, Bên A gửi mail hoặc zalo cho bên B “Lệnh xuất hàng” và giấy giới thiệu (hoặc ủy quyền) của người nhận hàng để Bên B xuất giao hàng tại cảng hoặc kho cho khách hàng của Bên A.

- Giấy giới thiệu (hoặc ủy quyền) của đơn vị mua hàng (ghi rõ họ, tên và CMND của người đến nhận hàng).

### **3.3 Kiểm tra giám sát hàng gửi tại kho:**

- Trong mọi trường hợp, Bên B tạo điều kiện thuận lợi cho bên A được quyền cử cán bộ kiểm tra, kiểm kê hàng hóa gửi tại kho.

## **ĐIỀU 4 – CƯỚC PHÍ VÀ THANH TOÁN**

### **4.1 Cước phí:**

Hai bên thống nhất đơn giá khoán gọn cho 01 tấn hàng cho các tác nghiệp như sau:

TT	Tác nghiệp	Đơn giá	Diễn giải
I	Trường hợp giao nhận, vận chuyển từ kho nhà máy DAP 2 chuyển đến cảng khu vực TP. Hồ Chí Minh và giao lên phương tiện khách hàng	..... (đồng/tấn)	Bao gồm: - Chi phí vận chuyển từ Lào Cai tới cảng HCM . - Chi phí giao nhận, bảo quản trong quá trình vận chuyển từ kho máy DAP 2 chuyển đến cảng khu vực TP. Hồ Chí Minh. - Chi phí bảo hiểm hàng hoá vận chuyển đường biển; - Chi phí giao lên phương tiện khách hàng tại cảng khu vực TP. Hồ Chí Minh.
II	<b>Trường hợp giao nhận, vận chuyển từ kho nhà máy DAP 2 chuyển đến cảng khu vực TP. Hồ Chí Minh hoặc vận chuyển từ cảng khu vực Hồ Chí Minh, thực hiện xếp dỡ, lưu kho và giao lên phương tiện khách hàng tại .....</b>		
2.1	Phí vận chuyển từ cảng khu vực HCM vào kho, bốc xếp nhập kho (không bao gồm bốc xếp tại cảng)	... Đồng/tấn	- Chi phí vận chuyển từ cảng khu vực HCM đến kho; - Bốc xếp nhập kho
2.2	Giao nhận, vận chuyển từ kho nhà máy DAP2 chuyển đến cảng khu vực TP. Hồ Chí Minh.	..... (đồng/tấn)	- Chi phí vận chuyển từ Lào Cai tới cảng HCM . - Chi phí bảo hiểm hàng hoá vận chuyển đường biển; - Chi phí giao nhận, bảo quản trong quá trình vận chuyển từ kho nhà máy DAP 2 chuyển đến cảng khu vực TP. Hồ Chí Minh
2.3	Chi phí vận chuyển từ cảng khu vực HCM vào kho, bốc xếp nhập kho, giao nhận, bảo quản, chi phí quản trị logistics.	..... (đồng/tấn)	- Chi phí bốc xếp, vận chuyển hàng vào kho và phí giao nhận hàng
2.4	Chi phí giao hàng lên phương tiện khách hàng của bên A tại kho trong trường hợp là ô tô	..... (đồng/tấn)	- Xếp từ kho lên phương tiện nhận hàng là ô tô của khách hàng.
2.5	Chi phí giao hàng lên phương tiện khách hàng bên A trong trường hợp là ghe/sà lan	..... (đồng/tấn)	- Xếp từ kho lên phương tiện nhận hàng là ghe/sà lan của khách hàng.
2.6	Phí lưu tại kho Cảng ....., chi phí bảo hiểm hàng hóa gửi kho	..... đồng/tấn/ tháng	- Phí lưu kho, bảo quản, quản lý hàng hóa trong quá trình lưu kho gửi hàng, chi phí bảo hiểm hàng hóa gửi kho.

Ghi chú:

- Các đơn giá trên đã bao gồm thuế VAT 8%.
- Chi phí thuê kho sẽ tính theo ngày thực tế = đơn giá 1 tháng/30 ngày x số ngày lưu kho thực tế;
- Bên A được miễn phí lưu cont tại cảng tối thiểu là 30 ngày
- Thực hiện xuất hàng theo lệnh của bên A theo nguyên tắc hàng nhập trước xuất trước, hàng nhập sau xuất sau.

#### **4.2 Thanh toán:**

- Cuối mỗi tháng, Bên A và Bên B cùng đối chiếu số lượng, các chi phí vận chuyển và gửi kho phát sinh trong tháng làm cơ sở thanh toán.
- Bên A thanh toán cho bên B các chi phí phát sinh của tháng trước, khi có đủ chứng từ hợp lệ của Bên B gửi cho Bên A trong vòng 30 ngày.

#### **4.3 Chứng từ thanh toán:**

- Biên bản giao nhận tại kho nhà máy DAP2 (bản gốc);
- Biên bản giao nhận tại đầu giao khách hàng (bản gốc);
- Các biên bản đối chiếu, quyết toán liên quan (bản gốc);
- Hóa đơn VAT của bên B;
- Phiếu nhập kho, phiếu xuất kho (bản gốc, nếu có);
- Các giấy tờ liên quan khác khi cần thiết.

#### **4.4 Hình thức thanh toán: Chuyển khoản**

### **ĐIỀU 5- TRÁCH NHIỆM MỖI BÊN**

#### **5.1 Trách nhiệm bên A:**

- Chỉ định Bên B bố trí nhận hàng tại nhà máy và vận chuyển về địa điểm gửi kho.
- Chỉ định cho Bên B giao hàng và kết hợp với Bên B liên lạc với khách hàng của Bên A điều phương tiện đến nhận hàng kịp thời theo “Lệnh xuất hàng” của Bên A.
- Chịu trách nhiệm về tính pháp lý của hàng hoá vận chuyển. Cung cấp đầy đủ bộ hồ sơ hàng hóa khi cơ quan chức năng yêu cầu. Nếu cơ quan chức năng kiểm tra mà bên A không có đủ bộ hồ sơ hợp lệ cung cấp thì mọi chi phí phát sinh bên B được miễn trách nhiệm.
- Cử cán bộ có đủ thẩm quyền để kết hợp triển khai công tác quản lý, giao hàng và giải quyết các vướng mắc phát sinh tại nhà máy và kho gửi hàng.
- Trường hợp quá trình xếp dỡ, vận chuyển, bảo quản, lưu kho hàng hóa bị rách vỡ thì bên A cung cấp vỏ bao để bên B vỏ bao để đóng gói hàng rách vỡ. Chi phí vỏ bao thì bên A cung cấp cho bên B sẽ được đối trừ vào giá trị thanh toán cho bên B khi Quyết toán lô hàng.
- Thanh toán đầy đủ tiền cước phí vận chuyển và các chi phí khác theo quy định của hợp đồng này.

#### **5.2 Trách nhiệm bên B:**

- Đảm bảo các tàu vận chuyển hàng và phương tiện vận chuyển cho bên A phải có đủ khả năng và điều kiện để vận chuyển hàng hoá theo quy định của pháp luật. Nếu không đủ các điều kiện này thì bên B phải hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật và mọi chi phí có liên quan.
- Không vận chuyển quá tải;
- Kịp thời tổ chức tiếp nhận, vận chuyển hàng từ kho của Công ty DAP số 2-VINACHEM đến cảng khu vực TP. Hồ Chí Minh và giao lên phương tiện khách hàng; hoặc vận chuyển từ kho nhà máy DAP2 đến TP. Hồ Chí Minh, xếp dỡ, bảo quản, lưu

kho, giao hàng cho khách tại kho theo ủy quyền của Bên A và phải chịu trách nhiệm trước pháp luật về việc thực hiện ủy quyền này.

- Theo yêu cầu của Bên A, Bên B thực hiện vận chuyển từ Cảng KV Hải Phòng đến cảng KV TP. Hồ Chí Minh nếu:

+ Trong trường hợp lưu cont tại cảng, Bên B thực lưu cont tối thiểu 30 ngày tại cảng KV Hải Phòng và cảng khu vực TP. Hồ Chí Minh;

+ Trong trường hợp giao hàng: Bên A sẽ thông báo trước kế hoạch cho bên B.

- Thông báo thường xuyên kế hoạch hàng vận chuyển để bên A chuẩn bị tổ chức nhận hàng kịp thời.

- Đảm bảo an toàn và đủ lượng hàng hóa trong quá trình giao nhận, vận tải, bảo quản và lưu kho. Nếu hàng hóa bị mất mát hư hỏng, rách vỡ, hao hụt do lỗi của bên B thì bên B phải bồi thường cho bên A 100% theo giá bán sản phẩm thương mại của DAP2 trên thị trường cùng thời điểm cộng chi phí giao nhận, vận tải, và chi phí lưu kho thực tế phát sinh (trừ trường hợp bất khả kháng). Số tiền bồi thường hàng thiếu hụt được đối trừ vào cước khi quyết toán lô hàng. Trường hợp hàng hóa bị hư hỏng do lưu kho lâu ngày được sự thống nhất của 2 bên thì bên B được miễn trách nhiệm.

- Phân loại hàng gửi trong kho theo yêu cầu của Bên A.

- Phải mua bảo hiểm vận chuyển hàng hóa đường biển cho hàng hóa của bên A do bên B vận chuyển;

- Phải mua bảo hiểm hàng hóa của Bên A gửi trong kho của Bên B và Bên A là đơn vị thụ hưởng, cụ thể:

+ Tên đơn vị thụ hưởng: Công ty cổ phần DAP số 2 – Vinachem;

+ Mã số thuế: 5300 265 969

+ Địa chỉ: KCN Tăng Loỏng, Thị trấn Tăng Loỏng, huyện Bảo Thắng, tỉnh Lào Cai.

- Trong trường hợp đơn vị vận tải không thực hiện mua bảo hiểm đúng quy định, hàng hóa trên đường vận chuyển hoặc đưa vào kho gửi mọi rủi ro liên quan hàng hóa đơn vị vận tải hoàn toàn chịu trách nhiệm giống như phần bảo hiểm được mua.

- Thực hiện đối chiếu, báo cáo số liệu tồn kho, thông tin hàng hóa trên đường hàng ngày và đối chiếu xuất, nhập, tồn kho với Bên A theo quy định tại điều 3.

- Cử cán bộ có trách nhiệm cùng với Bên A để giải quyết những vướng mắc phát sinh trong quá trình giao nhận, lưu trữ, bảo quản hàng hóa.

- Tạo điều kiện thuận lợi cho cán bộ Bên A kiểm tra, kiểm kê số lượng hàng hóa gửi trong kho 01 tháng/lần và kiểm tra đột xuất khi có yêu cầu.

## **ĐIỀU 6 – CAM KẾT CHUNG**

Hai bên cam kết thực hiện nghiêm chỉnh các điều khoản đã thỏa thuận trong hợp đồng, nếu có thay đổi phải thông báo bằng văn bản và phải được sự đồng ý của cả hai bên. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc phát sinh hai bên chủ động gặp nhau để hiệp thương giải quyết. Nếu không tự giải quyết được thì sẽ đưa ra Tòa án nhân dân thành phố Lào Cai để giải quyết. Phán quyết của Tòa án nhân dân TP. Lào Cai là kết luận cuối cùng buộc các bên phải thi hành.

Những điều khoản không được thỏa thuận cụ thể trong hợp đồng này hai bên sẽ căn cứ vào các văn bản pháp luật của Nhà nước đang có hiệu lực thi hành để thực hiện.

Hợp đồng được cam kết giữ bí mật và không được chuyển giao hoặc tiết lộ thông tin cho bất cứ bên thứ ba nào. Mọi hành vi sao chép, phổ biến, chia sẻ đều bị nghiêm cấm.

Hợp đồng này có hiệu lực kể từ ngày ký đến khi bên B giao hết lượng hàng tại kho gửi và các bên đã hoàn thành trách nhiệm các điều khoản trong hợp đồng này thì hợp đồng mặc nhiên thanh lý.

Hợp đồng gồm 06 trang, được lập thành 04 bản, có giá trị như nhau, mỗi bên 02 bản và có hiệu lực kể từ ngày ký./.

**ĐẠI DIỆN BÊN A**

**ĐẠI DIỆN BÊN B**

